



VILLE DE
MARTIGNY

MISE AU CONCOURS

Afin de compléter les effectifs de la Médiathèque Valais Martigny, la Ville de Martigny met au concours le poste d'

Agent ou agente en information documentaire à 50 %

Votre mission

- Servir les différents publics de la Médiathèque Valais comprenant les sites de Martigny et de Charrat : prêt, renseignements, accueil
- Effectuer les opérations inhérentes au prêt (rangements, gestion des réservations, etc.)
- Collaborer aux tâches de gestion et traitement du document
- Participer à la formation des apprentis
- Assurer la gestion des activités administratives courantes
- Participer à la mise en œuvre des animations et des visites de classes de la Médiathèque Valais – Martigny

Votre profil

- CFC d'agent ou agente en information documentaire (AID) ou formation jugée équivalente
- Maîtrise du logiciel RERO ILS
- Expérience dans l'accueil et l'accompagnement au public
- Jours de travail fixes souhaités : lundi et jeudi ainsi que participation à la permanence de prêt le samedi, environ 1x/mois selon un planning établi à l'avance

Cahier des charges

Pour plus de détails, référez-vous au cahier des charges disponible sur le site de la Ville de Martigny – [www.martigny.ch/fr/offres d'emploi](http://www.martigny.ch/fr/offres_d'emploi).

Entrée en fonction

1^{er} octobre 2026 ou à convenir.

Renseignements

Barbara Boisset, spécialiste RH au 027/721.22.05 ou rh@villedemartigny.ch.

Si vous vous reconnaissez dans ce profil, nous vous invitons à transmettre votre candidature **via Jobup uniquement** (formulaire de candidature téléchargeable sur notre [site](#), lettre de motivation, CV, diplômes et certificats) jusqu'au **9 septembre 2026** au plus tard.